

## OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Niniejsze Ogólne Warunki Umowy (dalej jako "**OWU**") mają zastosowanie do umów zawieranych pomiędzy International Circle Fitness Poland sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Cybernetyki 10, 02-677 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000687649, NIP 5272814883, REGON 367882754 w ramach sieci fitness prowadzonych pod marką Loop Fitness (dalej jako "**Loop**"), a osobami korzystającymi z prowadzonych pod marką Loop obiektów sportowych (dalej jako „**Członkowie Klubu**”).

### I. Podstawowe zasady korzystania z Klubu

1. Prawa i obowiązki Loop oraz Członków Klubu regulują niniejsze Ogólne Warunki Umowy i Regulamin sieci fitness klubów Loop (dalej jako "**Regulamin**"). Członek Klubu zobowiązany jest do przestrzegania zasad ujętych w tych dokumentach. OWU oraz Regulaminy dostępne są w recepcji każdego z obiektów prowadzonych pod marką Loop (dalej jako „**Kluby**”) oraz na stronie internetowej Loop ([www.loopfitness.pl](http://www.loopfitness.pl)).

2. Loop świadczy na rzecz Członków Klubu następujące usługi:

a. prowadzenie konta w Portalu Klienta (dalej jako „**Konto Klienta**”) zapewniającego Członkowi Klubu możliwość m.in. zarządzania swoim Karnetem.

b. możliwość rezerwacji miejsca na zajęcia grupowe w Klubach za pośrednictwem platformy internetowej [www.fitssey.com](http://www.fitssey.com).

c. dostęp do Klubów, zgodnie z warunkami Karnetu lub na podstawie karty partnerskiej honorowanej w Klubach.

3. Niniejsze OWU znajdują zastosowanie w stosunku do Członków Klubu korzystających z usług określonych w Cenniku na podstawie:

a. umowy zawartej na czas określony, tj. 1 dzień, 1 tydzień, 2 tygodnie, 30 dni, na inny ustalony czas określony płatny z góry, na czas nieokreślony, lub obejmującej określoną liczbę wejść, tj. wejście jednorazowe i zaproszenie (dalej jako „**Karnet**”);

b. a także do Członków Klubu korzystających z usług oferowanych przez Loop, a określonych w Cenniku na podstawie karty partnerskiej honorowanej w Klubach Loop (Multisport, Medicover Sport, Fit profit, PZU sport) przy czym możliwość skorzystania z Klubu Loop na podstawie karty partnerskiej honorowanej w Klubach Loop możliwe jest tylko i wyłącznie w godzinach pracy recepcji w danym Klubie.

4. W Loop stosowane są następujące rodzaje Karnetów:

a. „jednorazowy” i „jednorazowe zaproszenie” – uprawniający do korzystania z Klubów prowadzonych pod marką Loop jednokrotnie, tj. jedno wejście do Klubu;

b. „jednodniowy” – uprawniający do korzystania ze wszystkich Klubów sieci prowadzonych pod marką Loop przez jeden dzień;

c. „tygodniowy” – uprawniający do korzystania ze wszystkich Klubów sieci prowadzonych pod marką Loop przez jeden tydzień;

d. „2-tygodniowy” – uprawniający do korzystania ze wszystkich Klubów sieci prowadzonych pod marką Loop przez dwa tygodnie;

e. „30-dniowy” – uprawniający do korzystania ze wszystkich Klubów sieci prowadzonych pod marką Loop przez 30 dni;

e. „członkostwo” – uprawniający do korzystania ze wszystkich Klubów sieci prowadzonych pod marką Loop bez ograniczeń czasowych (umowa na czas nieokreślony).

5. Aktualny Cennik stanowi załącznik nr 1 do niniejszego OWU.

6. Cennik dostępny jest w Klubie oraz na stronie Internetowej Loop – [www.loopfitness.pl](http://www.loopfitness.pl).

7. Dostępne usługi mogą być zróżnicowane dla poszczególnych Klubów.

8. Osoba zainteresowana zawarciem umowy z Loop w zakresie oferowanych Karnetów może tego dokonać za pośrednictwem strony internetowej <https://loopfitness.pl/czlonkostwo/zapisz-sie>. Za pośrednictwem wskazanej strony internetowej osoba zainteresowana dokonuje wyboru Klubu oraz wyboru jednego z oferowanych Karnetów. W celu zawarcia umowy z Loop osoba zainteresowana zobowiązana jest w toku rejestracji uzupełnić swoje dane osobowe wymagane przez Loop, a także zaakceptować OWU i Regulamin. Po uzupełnieniu wymaganych przez Loop danych osobowych oraz akceptacji OWU i Regulaminu osoba zainteresowana zawarciem z umowy z Loop zostaje przekierowana do bezpiecznej bramki płatności espago. Loop pobiera opłaty w związku z zawartą umową zgodnie z Cennikiem i rejestruje wskazaną kartę kredytową lub debetową w celu pobierania kolejnych opłat okresowych w związku z zawartą umową. Po pobraniu opłaty umowa pomiędzy Loop, a Członkiem Klubu zostaje zawarta, a Członek Klubu na wskazany przez siebie adres e-mail otrzymuje potwierdzenie zamówienia oraz indywidualny kod dostępu do Klubu.

9. Aktywacja każdego z Karnetów następuje w dniu jego zakupu. Członek Klubu nie ma możliwości wskazać innego terminu aktywacji Karnetu.

10. Poszczególne Karnety uprawniają do korzystania z usług Klubu w różnych godzinach w określone dni tygodnia. Informacja o godzinach otwarcia poszczególnych Klubów znajduje się w Klubie oraz na stronie internetowej Loop. Jednocześnie Loop zastrzega sobie prawo do zmiany lub skrócenia godzin otwarcia Klubu między innymi w święta państwowe lub kościelne.

## **II. Ograniczenia wiekowe. Zawarcie umowy.**

1. Z usług Klubu korzystać mogą w przypadku siłowni, pętli i zajęć grupowych – osoby, które ukończyły 15 lat; z zastrzeżeniem zajęć grupowych skierowanych do osób małoletnich (zajęcia dla dzieci), z których mogą korzystać również osoby, które nie ukończyły 15 lat, chyba że co innego wyraźnie wynika z oferty, Cennika lub Regulaminu.

2. Osoby, które ukończyły 15 lat, a nie ukończyły lat 18, mogą korzystać z usług Klubu:

a. w obecności pełnoletniego opiekuna będącego Członkiem Klubu lub

b. po wyrażeniu przez przedstawiciela ustawowego (rodzica, opiekuna prawnego) pisemnej zgody na samodzielne korzystanie z Klubu. W przypadku wątpliwości co do autentyczności oświadczenia o wyrażeniu zgody przez rodzica (opiekuna prawnego), personel Klubu może zażądać złożenia tego oświadczenia w Klubie, w obecności pracownika Klubu.

3. Osoby, które ukończyły 15 lat, ale nie ukończyły 18 lat, zawierają umowę:

a. przez przedstawiciela ustawowego albo

b. osobiście – wyłącznie po przedstawieniu pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego złożonej w Klubie, w obecności pracownika Klubu.

4. Każdy Członek Klubu, niezależnie od podstawy korzystania z usług Loop wskazanej w niniejszym OWU, jest zobowiązany do posiadania konta w Portalu Klienta.

5. Umowa na Karnet zostaje zawarta poprzez wybór właściwego Karnetu oraz wniesienie opłaty, zgodnie z warunkami Karnetu i Cennikiem.
6. W przypadku braku wniesienia przez Członka Klubu opłaty za Karnet, umowa na Karnet nie zostaje zawarta.
7. Loop jest uprawniony do odmowy zawarcia nowej umowy z Członkiem Klubu, z którym poprzednia umowa została rozwiązana w trybie natychmiastowym z powodu:
  - a. zalegania przez Członka Klubu z płatnościami wynikającymi z umowy do czasu uregulowania przez Członka Klubu zaległych opłat;
  - b. ze względu na naruszenie Regulaminu sieci fitness klubów Loop w zakresie zasad bezpieczeństwa lub zasad współżycia społecznego obowiązujących w Klubie, tj. między innymi z powodu agresywnego lub wulgarnego zachowania w stosunku do innych Członków Klubu lub personelu Klubu.

### **III. Dostęp do Klubu**

1. Członkowie Klubu korzystający z usług Loop na podstawie Karnetu, wraz z zawarciem umowy otrzymują indywidualny kod PIN dzięki, któremu mogą dokonać wizyty w Klubie. Indywidualny kod PIN jest kodem dostępu do Klubów. Członek Klubu odpowiada we własnym zakresie za zabezpieczenie kodu PIN przed nieuprawnionym dostępem.
2. Jeśli Członek Klubu stwierdzi, że inni mieli nieuprawniony dostęp do indywidualnego kodu PIN, musi natychmiast skontaktować się z Loop, który może zablokować stary kod PIN i wygenerować nowy kod PIN.
3. Karnet i związany z nim indywidualny kod PIN należy tylko i wyłącznie do konkretnego Członka Klubu.
4. W przypadku udostępnienia indywidualnego kodu PIN osobie trzeciej lub nieuprawnionego wpuszczenia osoby trzeciej przez Członka Klubu podczas wchodzenia do Klubu, Członek Klubu będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Loop w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa powyżej.
5. Loop zastrzega sobie w każdym momencie możliwość weryfikacji tożsamości osoby korzystającej z danego Klubu z danymi Członka Klubu w ramach, którego uzyskał dostęp do konkretnego Klubu. W przypadku braku możliwości weryfikacji tożsamości osoby korzystającej z danego Klubu Loop osoba taka będzie zmuszona do opuszczenia Klubu.
6. W przypadku braku dostępu do Klubu (który został wybrany przez Członka Klubu przy zawarciu umowy) z powodu zamknięcia Klubu ze względu na awarię lub inne okoliczności, Członek Klubu może skorzystać z innego Klubu Loop znajdującego się w danym mieście. Loop nie ponosi w takiej sytuacji odpowiedzialności wobec Członka Klubu z powodu braku dostępności wybranego przez niego przy zawarciu umowy Klubu.
7. W przypadku czasowego zamknięcia Klubu Członek Klubu Loop dokonuje automatycznego przedłużenia umowy o każdy dzień kiedy Klub był zamknięty, a Loop nie mógł świadczyć swoich usług na rzecz Członka Klubu.

### **IV. Płatności, opłata członkowska**

1. Zawarcie umowy na Karnet wiąże się z obowiązkiem uiszczenia opłaty członkowskiej i opłaty wpisowej. Informacje o opłatach członkowskiej i wpisowej znajdują się w Cenniku.

Powyższe nie dotyczy Karnetów: jednodniowych, tygodniowych, 2-tygodniowych i 30 dniowych.

2. Przy zawarciu umowy pobierana jest płatność zgodnie z Cennikiem za wybrany Karnet.
3. W przypadku Karnetów na czas nieokreślony płatność za każde kolejne 30 dni obowiązywania umowy będzie potrącana z karty kredytowej lub debetowej podanej przez Członka Klubu przy zawarciu umowy.
4. Jeżeli bieżąca opłata członkowska za dany okres rozliczeniowy nie zostanie pobrana w terminie, dostęp Członka Klubu do Klubu zostanie zablokowany. Dostęp Członka Klubu do Klubu zostanie odblokowany dopiero po skutecznym pobraniu opłaty członkowskiej z karty kredytowej lub debetowej wskazanej przez Członka Klubu przy zawarciu umowy z Loop lub innej zmienionej i wskazanej w Portalu Klienta.
5. Zmiany cen Karnetów są ogłaszane poprzez umieszczenie informacji o zmianie ceny w Klubach na 30 dni przed wejściem w życie zmiany cen Karnetów i na stronie internetowej [www.loopfitness.pl](http://www.loopfitness.pl). Po upływie 30 dni od ogłoszenia zmiany ceny Karnetów następuje zmiana Cennika stanowiącego załącznik nr 1 do OWU.
6. Loop zastrzega sobie prawo do przekazywania danych Członków Klubu, którzy zalegają z jakąkolwiek płatnością na rzecz Loop firmom windykacyjnym w celach windykacji należności.

## V. Promocje

1. Loop może wprowadzać okresowo oferty specjalne (dalej jako „**Promocje**”), których warunki określa regulamin danej Promocji dostępny w Klubie lub na stronie internetowej Loop.
2. Promocje nie podlegają łączeniu, chyba że co innego wynika wprost z regulaminu danej Promocji.
3. Członek Klubu, korzystający z Promocji, zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem danej Promocji.
4. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie danej Promocji stosuje się postanowienia niniejszych OWU.

## VI. Zamrożenie Umowy

1. Karnet zawiera opcję jego zamrożenia (dalej jako „**Zamrożenie**”) zgodnie z Cennikiem.
2. Członek Klubu korzystający z usług Klubu na podstawie Karnetu uprawniony jest do złożenia oświadczenia, w którym deklaruje, że nie będzie korzystać aktywnie z Klubu we wskazanym okresie (dalej jako „**Okres Zamrożenia**”). Oświadczenie o Zamrożeniu można składać osobiście w recepcji Klubu.
3. Z opcji Zamrożenia nie może skorzystać Członek Klubu, który zalega z płatnością za jeden lub więcej okresów rozliczeniowych.
4. Karnet może zostać zamrożony tylko jednokrotnie na okres 30 dni w ciągu dwóch okresów rozliczeniowych, tj. w ciągu 60 dni. Po upływie dwóch okresów rozliczeniowych kiedy Karnet był jednokrotnie zamrożony na okres 30 dni Członek Klubu może ponownie zamrozić Karnet na okres 30 dni zgodnie z zasadą wskazaną w zdaniu pierwszym powyżej. Kolejne zamrożenie Karnetu możliwe jest po upływie kolejnych dwóch okresów rozliczeniowych.

5. Oświadczenie o Zamrożeniu musi zostać złożone co najmniej 2 dni robocze przed rozpoczęciem Okresu Zamrożenia.
6. Okres Zamrożenia nie może przypadać na okres wypowiedzenia ani ostatni miesiąc obowiązywania Karnetu. W trakcie Zamrożenia Karnetu nie może zostać złożone wypowiedzenie Umowy.
7. Zamrożenie Karnetu możliwe jest tylko w wypadku Członków Klubu posiadających Karnet na czas nieokreślony.
8. Loop pobiera opłatę za zamrożenie Karnetu zgodnie z Cennikiem. Opłaty za zamrożenie Karnetu można dokonać tylko w recepcji Klubu.

## **VII. Rozwiązanie i zakończenie Umowy. Nowa Umowa.**

1. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Członka Klubu zobowiązany on jest wraz z wypowiedzeniem Umowy do opłacenia wszystkich ewentualnych zaległości wobec Loop, a także dokonać opłaty za okres wypowiedzenia umowy.
2. Loop uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w sytuacjach, jeżeli:
  - a. wystąpi wyjątkowe wydarzenie, przez które Loop, mimo dołożenia odpowiedniej staranności, nie będzie mógł świadczyć usług zgodnie z umową,
  - b. Członek Klubu nie dokona płatności na rzecz Loop za 4 (cztery) kolejne 30-dniowe okresy obowiązywania umowy,
  - c. Członek Klubu przeniesie prawa i obowiązki wynikające z umowy na osobę trzecią bez wymaganej zgody Loop,
  - d. Członek Klubu poda nieprawdziwe dane lub posłuży się sfałszowanymi dokumentami przy podpisywaniu umowy,
  - e. Członek Klubu udostępni swój indywidualny kod PIN osobie trzeciej w celu nieuprawnionego skorzystania z usług Loop;
  - f. zachowanie Członka Klubu będzie sprzeczne z OWU lub obowiązującym Regulaminem sieci Klubów Loop, lub zasadami współżycia społecznego, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Członka Klubu do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni. Wyznaczenie terminu do usunięcia naruszeń nie jest konieczne, jeżeli zachowanie Członka Klubu niesie za sobą zagrożenie utraty zdrowia lub życia Członka Klubu lub innych osób przebywających w Klubie.
3. W przypadku zawarcia nowej Umowy przez osobę, która była już wcześniej Członkiem Klubu i posiada wobec Loop jakiegokolwiek zaległe płatności z tytułu wcześniej zawartych Umów, która została rozwiązana, wypowiedziana lub wygasła jest zobowiązany w pierwszej kolejności do uregulowania zaległych płatności na rzecz Loop wynikających z wcześniejszej Umowy. Wszelkie środki pieniężne wpłacone przez Członka Klubu na poczet nowo zawartej umowy zostaną w pierwszej kolejności zaliczone na poczet najstarszej zaległości wobec Loop wynikającej z wcześniej zawartych Umów, a nowo zawarta Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu.
4. Loop jest uprawniony do rozwiązania umowy z Członkiem Klubu w trybie natychmiastowym w sytuacji gdy podczas weryfikacji tożsamości, o której mowa w pkt III ust.
5. OWU tożsamość osoby korzystającej z Klubu nie będzie zgodna z tożsamością Członka Klubu w ramach którego osoba ta uzyskała dostęp do Klubu.

5. W przypadku nieprzerwanego zamknięcia Klubu przez okres 30 dni Członek Klubu ma prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym. Powyższe nie dotyczy przypadku kiedy Klub jest nieprzerwanie zamknięty przez 30 dni na skutek działania siły wyższej lub innych przyczyn niezależnych i niezawinionych przez Loop.

#### **VIII. Odstąpienie od umowy w przypadku jej zawarcia przez Internet**

1. W przypadku zawarcia umowy przez stronę [www.loopfitness.pl](http://www.loopfitness.pl) Członek Klubu może odstąpić od umowy bez podania przyczyny, składając odpowiednie oświadczenie na piśmie pod adres Loop lub osobiście w dowolnym Klubie, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia zakupu. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem listem pod adres Circle Fitness Poland sp. z o.o., ul. Cybernetyki 10, 02-677 Warszawa z dopiskiem „Odstąpienie Loop” lub mailowo na adres: [kontakt@loopfitness.pl](mailto:kontakt@loopfitness.pl).

2. W związku z prawem do odstąpienia od umowy, o którym mowa w punkcie 1 powyżej, Członek Klubu może rozpocząć korzystanie z usług po upływie 14 dni od momentu zawarcia umowy.

3. Członek Klubu rozpoczyna korzystanie z usług wraz z zawarciem umowy z Loop. Jeżeli Członek Klubu odstąpi od umowy w 14-dniowym okresie od jej zawarcia, zostanie obciążony opłatą za korzystanie z usług w okresie poprzedzającym odstąpienie od umowy za każdy dzień korzystania z Karnetu w tym okresie tak jak za karnet jednorazowy. Opłata ta zostanie potrącona przez Loop z należności podlegających zwrotowi na rzecz Członka Klubu lub pobrana z karty kredytowej lub debetowej podanej przez Członka Klubu.

4. Prawo do odstąpienia nie przysługuje, jeżeli Członek Klubu wykorzystał w całości zakupioną usługę.

5. W przypadku skutecznego odstąpienia od umowy jest ona uważana za niezawartą, a strony umowy zwracają sobie wzajemnie wszystko, co sobie świadczyły, z zastrzeżeniem postanowień OWU.

6. Loop dokonuje zwrotu należności osobie, która skutecznie odstąpiła od umowy w ciągu 14 dni od dnia odstąpienia, w taki sam sposób, w jaki należność została zapłacona, chyba że osoba wyraźnie zgodziła się na inny sposób zwrotu.

#### **IX. Klauzula modyfikacyjna**

1. Loop zastrzega sobie prawo do zmiany OWU lub Regulaminów będących częścią umów przewidujących możliwość wypowiedzenia na zasadach określonych w punktach poniżej.

2. Zmiany postanowień OWU lub Regulaminu mogą zostać wprowadzone wyłącznie z ważnych przyczyn tj. między innymi:

a. zmiany oferowanych przez Loop produktów, w tym zmian Cennika;

b. zmiany rozwiązań w zakresie mechanizmu weryfikacji uprawnień Członka Klubu do korzystania z usług Klubu;

c. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona zmianą możliwych sposobów płatności;

d. zmiany marki, adresu strony internetowej Loop lub adresu poczty elektronicznej, w tym właściwego do rozstrzygnięcia reklamacji;

- e. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany jest uzasadniona względami bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Klubu lub wynika z potrzeby zapewnienia przestrzegania zasad współżycia społecznego na terenie Klubu;
  - f. gdy potrzeba wprowadzenia zmiany uzasadniona jest potrzebą usprawnienia procesu obsługi klienta lub podniesienia jakości świadczonych usług;
  - g. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
  - h. gdy konieczność wprowadzenia zmiany spowodowana będzie prawomocną decyzją administracyjną lub prawomocnym wyrokiem Sądu.
3. Zmiany OWU lub Regulaminu sieci klubów Loop wchodzi w życie w terminie 14 dni od ich publikacji na stronie internetowej [www.loopfitness.pl](http://www.loopfitness.pl).
4. Okres wskazany w ust. 3 może być krótszy w sytuacji, kiedy:
- a. zmiana spowodowana będzie zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zaś czas między publikacją aktu prawnego, który wymusza zmiany, a jego wejściem w życie, jest krótszy niż miesiąc;
  - b. zmiana spowodowana jest ostateczną decyzją organu administracji publicznej lub prawomocnym wyrokiem sądu, które nakazują jej wprowadzenie w terminie krótszym niż miesiąc.
5. Członek Klubu, który nie zgadza się na wprowadzone zmiany, może do dnia ich wejścia w życie wypowiedzieć umowę ze skutkiem na ostatni dzień okresu rozliczeniowego lub dzień poprzedzający dzień wejścia w życie wprowadzonych zmian.
6. Wypowiedzenie powinno zostać złożone na piśmie w dowolnym Klubie lub poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres: [kontakt@loopfitness.pl](mailto:kontakt@loopfitness.pl).

#### **X. Cesja praw z umowy**

- 1. W ramach każdego z Karnetów możliwe jest przeniesienie praw i obowiązków Członka Klubu na osobę trzecią (cesja) za zgodą Loop.
- 2. Osoby zainteresowane dokonaniem cesji zobowiązane są skontaktować się z personelem Klubu w celu dokonania stosownych formalności.
- 3. Za dokonanie cesji Karnetu Loop pobiera opłatę zgodnie z Cennikiem.

#### **XI. Postanowienia końcowe**

- 1. Członek Klubu może składać reklamacje dotyczące świadczenia usług przez Loop. Można dokonać tego osobiście w recepcji Klubu, listownie na adres wybranego Klubu lub przesyłając wiadomość e-mail pod adres: [manager@loopfitness.pl](mailto:manager@loopfitness.pl). W zgłoszeniu Członek Klubu powinien wskazać swoje imię i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, adres e-mail), wskazać Klub, którego dotyczy reklamacja, a także zwięźle przedstawić opis zaistniałej sytuacji. Loop zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia otrzymania zgłoszenia spełniającego powyższe warunki.
- 2. Wszelka korespondencja kierowana przez Loop za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyłana będzie wyłącznie przy wykorzystaniu adresu: [manager@loopfitness.pl](mailto:manager@loopfitness.pl).
- 3. Administratorem danych osobowych Członków Klubu jest Circle Fitness Poland sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Cybernetyki 10, 02-677 Warszawa. Szczegółowe informacje o

przetwarzaniu danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności pod adresem [www.loopfitness.pl](http://www.loopfitness.pl).

4. Loop nie ponosi odpowiedzialności za niestosowanie się przez Członka Klubu do postanowień OWU oraz Regulaminu.
5. W sprawach nieunormowanych w OWU zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Uznanie za nieważne któregokolwiek z postanowień niniejszych OWU nie wpływa na ważność pozostałych postanowień.
7. Niniejsze OWU obowiązują od dnia 18 września 2023 r.
8. Załączniki: Załącznik nr 1 – Cennik.



Załącznik nr 1 do OWU obowiązujących od dnia 1 lutego 2024 r. – Cennik

1. Karnet jednodniowy – 30 zł
2. Karnet tygodniowy – 75 zł
3. Karnet 2-tygodniowy – 125 zł
4. Karnet 30-dniowy – 249 zł
5. Karnet na czas nieokreślony (członkostwo) – 179 zł za okres rozliczeniowy
6. Opłata wpisowa – 49 zł
7. Opłata za cesję Karnetu – 100 zł
8. Opłata za zamrożenie Karnetu - 25 zł